

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION N° 353-2016-OGA/MVES

Villa El Salvador, 20 de Octubre del 2016

VISTO:

El Informe N° 001-2016-CS-ROGA339-LP15/MVES de fecha 20 de Octubre del 2016, remitido por el Presidente del Comité de Selección, Ing. HERNAN TABOADA CHACON, a través del cual solicita la Aprobación de Bases Administrativas del Proceso de Selección Licitación Pública N° 015-2016-CS/MVES – Primera Convocatoria - “**ADQUISICIÓN, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAJAS COMPACTADORAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR**”, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por la Ley N° 27680 “Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización” en su artículo 194°, señala que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, de conformidad a lo establecido en el artículo 76° de la Constitución Política del Perú, las entidades estatales deben llevar a cabo procesos de selección para realizar las adquisiciones y contrataciones, en aras de la transparencia y mejor uso de los recursos públicos; por consiguiente todas las adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios u obras se deben celebrar previo procedimiento de selección y según las etapas establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, aprobadas por el Decreto Supremo N° 350-2015-EF;

Que, al respecto, el artículo 34° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, prescribe que las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la Ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones, debiendo regirse por los principios de moralidad, libre competencia, imparcialidad, eficiencia, transparencia, economía, vigencia tecnológica y trato justo e igualitario;

Que, según artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que: “(...) Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la comparación de precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad”

Que, mediante Resolución N° 336-2016-OGA/MVES de fecha 10 de Octubre del 2016, la Oficina General de Administración aprueba la Vigésima Cuarta Modificación del Plan Anual de Contrataciones, incluyendo la “**ADQUISICIÓN, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAJAS COMPACTADORAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR**”, por el importe de S/. 663,000.00 (Seiscientos Sesenta y Tres Mil con 00/100 Soles);

Que, el segundo párrafo del artículo 26° del citado Reglamento, señala “(...) El comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, elabora los documentos del procedimiento de selección a su cargo, utilizando obligatoriamente los documentos estándar que aprueba el OSCE... (...);

Que, por su parte el artículo 26° de la Ley Orgánica de Municipalidades, prescribe que la administración municipal adopta una estructura gerencial que se rige por los principios de legalidad, simplicidad, eficiencia y eficacia, entre otros, y por los contenidos en la Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General. Las facultades y funciones se establecen en los instrumentos de gestión y la Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, se observa de autos, que mediante Resolución de Alcaldía N° 898-2015-ALC/MVES se delega a la Oficina General de Administración la facultad de Aprobar las Bases de los Procesos de Selección;

Que, mediante Memorando N° 794-2016-OGA/MVES de fecha 11 de Octubre del 2016, la Oficina General de Administración aprobó el Expediente de Contratación de



RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION N° 353-2016-OGA/MVES

la "ADQUISICIÓN, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAJAS COMPACTADORAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR", por el importe de S/. 663,000.00 (Seiscientos Sesenta y Tres Mil con 00/100 Soles);

Que, mediante Memorando N° 288-2016-UP-OPP/MVES de fecha 28 de Setiembre del 2016, la Unidad de Presupuesto otorga certificación presupuestal para la "ADQUISICIÓN, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAJAS COMPACTADORAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR", por el importe de S/. 663,000.00 (Seiscientos Sesenta y Tres Mil con 00/100 Soles), en la Fuente de Financiamiento 5.- Recursos Determinados;

Que, con el Acta de Inicio de fecha 20 de Octubre del 2016, el Comité de Selección se instala y elabora el proyecto de bases administrativas de la Licitación Publica N° 015-2016-CS/MVES – Primera Convocatoria - "Adquisición, Reparación y Mantenimiento de Cajas Compactadoras Para la Municipalidad de Villa El Salvador";

Por lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada por la Ley N° 30225; su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 350-2015, y a la delegación de facultades efectuadas mediante Resolución de Alcaldía N° 898-2015-ALC/MVES;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR las Bases Administrativas de la Licitación Publica N° 015-2016-CS/MVES – Primera Convocatoria - "ADQUISICIÓN, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAJAS COMPACTADORAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR", por el Valor Estimado de S/. 663,000.00 (Seiscientos Sesenta y Tres Mil con 00/100 Soles), bajo el Sistema de Contrataciones de SUMA ALZADA, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la prestación, en la Fuente de Financiamiento 5.- Recursos Determinados.

ARTICULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Unidad de Abastecimiento la notificación de la presente Resolución al Comité de Selección presidido por el Ing. HERNAN TABOADA CHACON, a efectos que se proceda con la convocatoria y desarrollo del proceso de selección, conforme a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico publique la presente Resolución en el portal institucional www.munives.gob.pe.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

ING. LUZ ZANABRIA LIMAC
GERENTE

